ROMÂNIA
JUDEŢUL OLT
CONSILIUL LOCAL PIATRA OLT

HOTĂRÂRE

privind darea în administrare către Muzeul Judetean Olt a unui spaţiu situat în incinta Centrului Cultural Multifunctional, oras Piatra Olt

Consiliul Local al orasului Piatra Olt ,judetul Olt

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 17696 din 05.06.2025 al primarului oras Piatra Olt privind darea în administrare către Muzeul Judetean Olt a unui spaţiu situat în incinta Centrului Cultural Multifunctional, oras Piatra Olt
- Raportul de specialitate al Compartimentului Urbanism si Amenajarea Teritoriului nr.17697 din 05.06.2025 privind darea în administrare către Muzeul Judetean Olt a unui spaţiu situat în incinta Centrului Cultural Multifunctional, oras Piatra Olt
- Ordinul Prefectului-judetul Olt nr.585/27.10.2024 privind constituirea indeplinirii conditiilor legale de constituire a Consiliului Local al orasului Piatra Olt, jud.Olt
- Cartea funciara nr 51582 prin care se atesta proprietatea asupra imobilului a orasului Piatra Olt .
- Prevederile art. 108 alin.(2) lit."a", art. 140 alin. (1) şi (3), ale , " art. 129 alin. (2) lit. "c" şi alin. (6) lit. "a"ale art. 197 (1), ale art. 243 alin. (1) lit. "a" şi " b", art. 287 lit. "b", art. 297, alin.1 lit."a", art. 298, art. 299 şi art. 300 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/ 2019 , Codul Administrativ, cu completarile si modificarile ulterioare ;
- Dispozitiile art. 867 şi art. 868 din Legea nr. 287/ 2009 privind Codul Civil, modificată şi completată;
- Avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local

În temeiul art 196 alin 1 lit "a" din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu completarile si modificarile ulteriaoare ;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă darea în administrare pe o perioadă de 10 ani, a spaţiului în suprafaţă construită de 248,42 mp, aferent unei părţi din imobilul Centrul Cultural Multifunctional din orasul Piatra Olt strada Aleea Tineretului nr 1, în vederea functionarii a unei sectii muzeale , către Muzeul Judetean Olt cu datele de identificare prezentate în Anexa nr.1 şi delimitat conform planului de situatie Anexa nr.2, părţi integrante din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Contract cadru de administrare, conform Anexei nr. 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Predarea-primirea imobilului ce aparţine domeniului public al orasului Piatra Olt, se va face prin proces-verbal de predare-primire între părţile interesate, în termen de 30 zile de la data adoptării HCL.

Art.4. Primarul orasului Piatra Olt va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Biroul Urbanism din cadrul aparatului de specialitate .

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică
Institutiei Prefectului Judetul Olt
Primarului oras Piatra Olt
Muzeului Judetean Olt
Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului

ROMÂNIA Județul Olt Orașul PIATRA OLT CONSILIUL LOCAL

PREŞEDINTE DE ŞEDINTA
LILIANA-SIMONA DRAGAN

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
PETRISOR STOICA

Prezenta hotarare a fost adoptata cu voturi 15 pentru
Nr. 49 din 13.06.2025

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 49 din 13.06.2025

Nr. crt.	Operaţiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii nr. s-a făcut cu majoritate absoluta	13.06.2025	
2	Comunicarea către primar	20.06.2025	
3	Comunicarea către prefectul judeţului	20.06.2025	
4	Aducerea la cunoştinţa publică	27.06.2025	

ANEXA 1 LA HCL NR. 49 din 13.06.2025

Denumire Adresa	Datele de identificare a corpurilor de cladire	Suprafata data in administrare	Pozitia din anexa la inventarul bunurilor care apartin domeniului publicla orasului Piatra Olt
Centrul Cultural Multifunctional Str.Aleea Tineretului, nr.1	Parter, zid din caramida, acoperis table Sc=1418 mp Sd=1418 mp Teren =5033 mp Vecinatati: E=Liceul Piatra-Olt V=Aleea Tineretului S=Teren CFR N=Depoul CFR Carte funciara 51582	S=248,42mp Sala expozitie 1 =53,55 mp Sala expozitie 2 =53,55 mp Sala expozitie 3 =53,55 mp Hol =67,12 mp Grup sanitar =4,84 mp Grup sanitar=15.81mp.	113



ANEXA NR.3 LA HCL NR. 49/13.06.2025

CONSILIUL LOCAL PIATRA OLT
NR.....

MUZEUL JUDETEAN OLT
NR.....

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Incheiat astazi .....

S-a incheiat prezentul contract de administrare in baza Hotararii nr..... a Consiliului Local al orasului Piatra Olt.

I. PARTILE CONTRACTANTE

Intre orasul Piatra Olt prin Consiliul Local, cu sediul in Piatra Olt strada Florilor Florilor nr. 2, reprezentat de domnul Primar Nicusor RADA , avand calitatea de proprietar, pe de o parte

si

MUZEUL JUDETEAN OLT , avand CUI ..... , cu sediul in Slatina, strada Ana Ipatescu, nr.1, tel.0249415279, judetul Olt, prin ....., in calitate de Director pe de alta parte,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul contractului il constituie darea in administrare prin delegare pe perioada determinata, a terenului si cladirilor in suprafata de 248,42 mp, identificate in anexa nr.1, in care isi desfasoara activitatea Sectia Muzeala Piatra Olt, situata in Piatra Olt, str. Aleea Tineretului, nr.1.

Art. 2. Administratorul se obliga sa utilizeze bunurile increditate spre administrare potrivit destinatiei stabilite de catre Consiliul Local in anexa nr. 1. Predarea – primirea bunului se va consemna in procesul verbal de predare – primire ce va fi incheiat de parti in termen de 5 zile de la data incheierii contractului.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3 Termenul contractului de administrare este de 10 (zece) ani, cu incepere de la ..... pana la ....., cu drept de prelungire. La expirarea termenului prevazut, partile contractante pot conveni sa prelungeasca contractul printr-un act aditional.

Administratorul are obligatia sa-l notifice pe proprietar cu 30 de zile inainte de expirarea termenului contractual prin care isi exprima disponibilitatea pentru prelungirea contractului.

IV. OBLIGATIILE PROPRIETARULUI

Art. 4 Proprietarul se obliga:

- sa predea in vederea administrarii cladirile si terenul in care isi desfasoara activitatea Sectia Muzeala Piatra Olt in baza unui proces verbal de predare primire intermen de 5 zile de la incheierea contractului;
- sa stabileasca destinatia partilor componente ale imobilului;
- sa controleze lunar, modul cum este folosit si intretinut imobilul cu respectarea destinatiei stabilite de catre proprietar;
- sa stabileasca anual lista investitiilor, lucrarilor de reparatii curente si capitale ce urmeaza a se realiza;
- sa organizeze licitatii publice pentru lucrarile de investitii si reparatii aprobate asigurand finantarea si supravegherea executiei lucrarilor;
- sa participe la receptia lucrarilor de investitii, reparatii curente si capitale consemnand finalizarea acestora inprocese verbale de receptie;
- sa aprobe la solicitarea administratorului, organizarea de licitatii publice pentru inchirierea spatiilor excedentare cu respectarea procedurii prevazute de lege;
- sa asigure inventarierea anuala a bunurilor transmise in administrare;
- la incetarea contractului sa preia imobilul in starea in care a fost transmis si, dupa caz, cu imbunatatirile aduse;
- sa sprijine administratorul in vederea obtinerii avizelor legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;

V. OBLIGATIILE ADMINISTRATORULUI

Art. 5. Administratorul se obliga:

a).sa preia in administrare imobilul ce face obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare-primire;

b).sa asigure administrarea imobilului preluat si paza acestuia ca un bun proprietar ;

c).sa asigure avizele legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;

d).sa mentina in siguranta imobilul si sa aduca la cunostinta proprietarului orice tulburare produsa de o terta persoana sau ca urmare starii tehnice a imobilului din punctul de vedere al sigurantei in exploatare ;

e).sa intocmeasca fisele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea imobilului si a instalatiilor aferente acesteia, precum si a tuturor modificarilor aduse imobilului in conditiile stabilite conform legii;

f).sa foloseasca bunul incredintat in administrare potrivit destinatiei prevazute in art. 2;

g).se obliga ca pe toata durata administrarii sa pastreze in bune conditii bunul incredintat, precum si accesoriile acestuia,sa nu le degradeze sau deterioreze;

h).administratorul raspunde de distrugerea totala sau partiala a bunului incredintat care s-ar datora culpei sale;

i).sa raspunda de pagubele pricinuite de incendii, daca nu va dovedi ca incendiul a provenit din caz fortuit, forta majora sau defect de constructie, ori prin comunicarea focului de la o cladire vecina;

j).orice lucrari de modernizare si consolidare se efectueaza in spatiu numai cu acordul sau avizul prealabil al Consiliului Local al orasului Piatra Olt;

k).are obligatia sa permita accesul proprietarului in spatiul incredintat ori de cate ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul incredintat si starea acestuia;

l).la incetarea delegarii, administratorul este obligat sa restituie bunul cel putin in aceeasi stare in care l-a primit conform celor descrise in procesul verbal de predare-primire incheiat la data perfectarii contractului, situatie ce va fi consemnata intr-un proces verbal;

m).sa incheie contracte ferme cu furnizorii de utilitati si sa respecte obligatiile asumate prin contracte. Repararea oricarui prejudiciu pecare administratorul il va cauza acestora revine in exclusivitate administratorului;

n).sa inregistreze si sa urmareasca consumurile privind utilitatile si sa sesizeze proprietarul in cazul sesizarii unor nereguli

o).sa asigure urmarirea comportarii in exploatare a imobilului potrivit legii;

p).sa raspunda in nume propriu in litigiile referitoare la dreptul de administrare;

r).sa arate in fata instantei titularul dreptului de proprietate in litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, in caz contrar purtand raspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neandeplinirii acestei obligatii.

VI. INCETAREA ADMINISTRARII

Art. 6 Contractul inceteaza prin:

-expirarea termenului prevazut in contract;

-acordul de vointa, exprimat in scris, al partilor contractante;

-desfiintarea titlului proprietarului; proprietarul nu este raspunzator de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementari legale adoptate dupa semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind in drept sa pretinda nici un fel de despagubiri de la proprietar;

-prin revocare, numai daca administratorul nu-si exercita drepturile si obligatiile ce deriva din prezentul contract;

VII . RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art. 7– Pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract, partea in culpa datoareaza celeilalte parti daune. Daunele se vor determina in functie de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiza tehnica.

Art. 8– Nici una din partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare, total sau partial, a oricarei obligatii, care ii revine in baza acestui contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei a
fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege, cuconditia notificarii in termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VIII. DISPOZITII FINALE

Art. 9 Modificarea contractului se poate face in limitele legislatiei romane, cu acordul partilor, prin act aditional, care face parte integranta din prezentul contract; exceptie facand hotararile Consiliului Local al orasului Piatra Olt si sau alte acte normative - legi, hotarari de Guvern, ordonante ale caror prevederi sunt imperative si nu fac obiectul unui act aditional.

Art. 10 Eventualele litigii care s-ar putea ivi in legatura cu acst contract vor fi solutionate pe cale amiabila, iar daca partile nu cad de acord,vor fi solutionate de catre instantele de judecata competente.

Art. 11 Prezentul contract produce efecte de la data incheierii acestuia.

Art. 12 Prezentul contract de administrare s-a incheiat in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte, astazi .....

PROPRIETAR,
Consiliul Local al orsului Piatra Olt
Primar,
NICUSOR RADA

ADMINISTRATOR
MUZEUL JUDETEAN OLT
DIRECTOR

Secretar GENERAL
Petrisor STOICA

Consilier superior
Nicoleta Voicu

Compartiment Contabilitate
Constantina BABA

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Eugen Marian Dragan

ANEXĂ 1

